

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
 বিস্ফোরক পরিদপ্তর
 সেগুনবাগিচা, ঢাকা-১০০০
 য়েবসাইট: www.explosives.gov.bd
 ই-মেইল: dhaka@explosives.gov.bd

স্মারক নম্বর ২৮.০৮.০০০০.০০১.১০.০২৮.২২/১৭২০

তারিখ: ৬/৩/২০২২

অফিস আদেশ

বিষয়: বিস্ফোরক পরিদপ্তরের প্রধান কার্যালয়ের কর্মচারীদের মধ্যে কার্য-বন্টন।

উপর্যুক্ত বিষয়ে ইতোপূর্বে জারিকৃত এতদসংশ্লিষ্ট সকল আদেশ রহিতপূর্বক এই কার্যালয়ের কর্মচারীদের মধ্যে কার্যাবলী নিম্নোক্তভাবে বন্টন করা হইল:


| কর্মচারীর নাম ও পদবি | অর্পিত কার্যাবলী |
|--|---|
| ১। সাবিহা বেগম রূপা তত্ত্বাবধায়ক | (ক) ব্যক্তিগত নথি সংক্রান্ত ৬নং সিরিজের নথি ও অফিস কার্যের সার্বিক তত্ত্বাবধান; (খ) ৬ নং সিরিজের গোপনীয় নথি ও এসিআর সংক্রান্ত নথি; (গ) পাইপলাইন সংক্রান্ত ২(৩০০) নং সিরিজের নথি (ঢাকা ও ময়মনসিংহ বিভাগ ব্যতীত); (ঘ) এলপিগি সংক্রান্ত ২(৪০০) নং সিরিজের নথি; (ঙ) গ্যাস এবং গ্যাস সিলিন্ডার সংক্রান্ত ২(১) ও ২(১০০) নং সিরিজের নথি; |
| ২। বিনয় কুমার মন্ডল কারিগরী সহকারী -১ | (ক) বিস্ফোরক সংক্রান্ত ১ নং সিরিজের নথি; (খ) গ্যাসাধার সংক্রান্ত ২ (২০০) নং সিরিজের নথি; (গ) সিএনজি সংক্রান্ত ২(৫০০) নং সিরিজের সংক্রান্ত নথি; (ঘ) মাদারীপুর (১১), শেরপুর (১৮) এবং নেত্রকোণা (২১) জেলার লাইসেন্স/পারমিট সংক্রান্ত নথি; (ঙ) চট্টগ্রাম বিভাগের নথি; (চ) বরিশাল বিভাগের বটলিংপ্ল্যান্ট/ স্থাপনায় এলপিগি মজুদ/মজুদ ও ভর্তির (ফরম ঘ ও ঙ) লাইসেন্স সংক্রান্ত নথি; (ছ) সাধারণ বিপজ্জনক পদার্থ সংক্রান্ত ৯ নং সিরিজের নথি; |
| ৩। ফেরদৌসী বেগম কারিগরী সহকারী-২ | (ক) পাইপলাইন সংক্রান্ত ২(৩০০) নং সিরিজের নথি (ঢাকা ও ময়মনসিংহ বিভাগ); (খ) মানিকগঞ্জ (০৪), গাজীপুর (০৫) এবং শরীয়তপুর (১২) জেলার লাইসেন্স/পারমিট সংক্রান্ত নথি; (গ) বরিশাল বিভাগের নথি (বরিশাল বিভাগের বটলিংপ্ল্যান্ট/ স্থাপনায় এলপিগি মজুদ/মজুদ ও ভর্তির (ফরম ঘ ও ঙ) লাইসেন্স সংক্রান্ত নথি ব্যতীত); |
| ৪। মো: আব্দুল মতিন সাঁটমুদ্রাক্ষরিক কাম- কম্পিউটার অপারেটর | (ক) কর্মচারীর ছুটির হিসাব, সার্ভিস বহি লিখন ও রক্ষণাবেক্ষণ; (খ) ৭ নং সিরিজের নথি; (গ) ১০ নং সিরিজের নথি; |
| ৫। রোকসানা পারভীন অফিস সহকারী কাম- কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক | (ক) প্রজ্বলনীয় তরল পদার্থ ও আমদানি সংক্রান্ত ৩নং সিরিজের নথি (ঢাকা ও গাজীপুর জেলা); (খ) প্রজ্বলনীয় তরল পদার্থ সংক্রান্ত ৩নং সিরিজের নথি; (গ) ঢাকা (০১) জেলার সকল নথি (তরলীকৃত পেট্রোলিয়াম বিধিমালায় ফরম 'চ' ও 'ঞ' এর লাইসেন্স সংশ্লিষ্ট নথিসমূহ ব্যতীত); |
| ৬। মোঃ অলিউল ইসলাম সিকদার অফিস সহকারী কাম- কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক | (ক) নরসিংদী (০৬) , রাজবাড়ী (০৯), গোপালগঞ্জ (১৩), টাঙ্গাইল (১৯) এবং ময়মনসিংহ (২০) জেলার লাইসেন্স/পারমিট সংক্রান্ত নথি। (খ) খুলনা বিভাগের নথি; (গ) সিলেট বিভাগের নথি; |
| ৭। মো: নুরু মন্নি অফিস সহকারী কাম- কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক | (ক) নারায়ণগঞ্জ (০২), মুন্সিগঞ্জ (০৩), ফরিদপুর (১০), জামালপুর (১৭) এবং কিশোরগঞ্জ (২২) জেলার লাইসেন্স/ পারমিট সংক্রান্ত নথি; (খ) সিলিন্ডার পরীক্ষণ কেন্দ্র সংক্রান্ত নথি; |

| | |
|--|--|
| ৮। মোঃ আরিফ আহমেদ অফিস সহকারী কাম- কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক | (ক) ৮ নং সিরিজের নথি; (খ) প্রজ্বলনীয় তরল পদার্থ ও আমদানি সংক্রান্ত ৩নং সিরিজের নথি (ঢাকা ও গাজীপুর জেলা ব্যতীত); |
| ৯। আছিয়া আক্তার অফিস সহকারী কাম-কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক। | (ক) ঢাকা জেলার তরলীকৃত পেট্রোলিয়াম বিধিমালার ফরম 'চ' এবং পেট্রোলিয়াম বিধিমালার ফরম 'ঞ' এর লাইসেন্স সংশ্লিষ্ট নথিসমূহ; (খ) রাজশাহী বিভাগ সংশ্লিষ্ট নথিসমূহ; |
| ১০। মোঃ আরিফুল ইসলাম পরীক্ষাগার সহকারী | (ক) বোমা জাতীয় আলামত পরীক্ষণ কাজে কর্মকর্তাগণকে সহায়তা প্রদান; (খ) পরীক্ষাগার যন্ত্রপাতি ও রাসায়নিক দ্রব্য রক্ষণাবেক্ষণ; (গ) আলামত পরীক্ষা সংক্রান্ত নথির মুদ্রাক্ষরের কাজ; |
| ১১। মোঃ শোভন মিয়া পরীক্ষাগার সহকারী | (ক) বোমা জাতীয় আলামত পরীক্ষণ কাজে কর্মকর্তাগণকে সহায়তা প্রদান; (খ) পরীক্ষাগার যন্ত্রপাতি ও রাসায়নিক দ্রব্য রক্ষণাবেক্ষণ; (গ) আলামত পরীক্ষা সংক্রান্ত নথির মুদ্রাক্ষরের কাজ; |
| ১২। মোহা: চম্পা খাতুন পরীক্ষার সহগামী | (ক) পত্র ডায়েরীকরণ; (খ) রেজিস্ট্রারের চালান অর্ন্তভুক্তিকরণ; (গ) পরীক্ষাগার সহগামী হিসাবে তার উপর অর্পিত দায়িত্ব পালন; |
| ১৩। মোঃ দেলোয়ার হোসেন অফিস সহায়ক | (ক) পত্র প্রেরণ, স্ট্যাম্প ও স্ট্যাম্প রেজিস্ট্রার রক্ষণাবেক্ষণ; (খ) প্রশাসনিক মন্ত্রণালয়ে পত্র বিলি করা ; |
| ১৪। মুক্তা আক্তার অফিস সহায়ক | (ক) হিসাবরক্ষণ অফিসে বিল লাগান, চেক সংগ্রহ করা, ক্যাশ করার কাজ; |

১। ক্যালসিয়াম কার্বাইড আমদানি এবং মজুদ লাইসেন্স সংক্রান্ত নথি স্ব স্ব কারিগরী সহকারী ও অফিস সহকারীগণ সংশ্লিষ্ট জেলার দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তাদের মাধ্যমে উপস্থাপন করবেন।

২। উপরবর্ণিত অফিস আদেশ-এ যাই উল্লেখ থাকুক না কেন প্রধান বিস্ফোরক পরিদর্শক মহোদয়ের নির্দেশে যে কোন কর্মচারী যে কোন কাজ সম্পন্ন করবেন।

৩। এই আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হবে।


06.06.2022

(মোহা: নায়েব আলী)

যুগ্মসচিব

প্রধান বিস্ফোরক পরিদর্শক, বাংলাদেশ।

টেলিফোন: ২২২২২৫২৫৮

e-mail: dhaka@explosives.gov.bd